

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ»
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАСПИЙСК»

368300 г. Каспийск, ул. Байрамова, 10 e-mail: kaspguo@mail.ru тел.(факс) 8 (246) 5-12-90 раб. 5-20-05

№ 15

20 января 2023 г.

ПРИКАЗ

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции на 2023 год**

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях повышения эффективности противодействия коррупции в Муниципальном казенном учреждении «Управление образования» Администрации ГО «г. Каспийск»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном казенном учреждении «Управление образования» Администрации ГО «г. Каспийск» на 2023г. (Приложение 1).
2. Ответственным лицам, работникам МКУ «Управление образования», выполнять мероприятия утвержденного Плана, осуществлять иные меры, направленные на пресечение и противодействие коррупции.
3. Методисту Агахановой Я.Б. разместить утвержденный План на официальном сайте МКУ «Управление образования».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Абрамова Л.Н.

С приказом ознакомлены:

Гаджиева Р.У. 

Агаханова Я.Б. 

Газиева Х.М. 

**План
противодействия коррупции
в Муниципальном казенном учреждении
«Управление образования» Администрации
городского округа «город Каспийск»
на 2023 год**

1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном казенном учреждении «Управление образования» Администрации ГО «г. Каспийск» на 2023 год (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

1.2.1. повышение эффективности противодействия коррупции в Муниципальном казенном учреждении «Управление образования» Администрации ГО «г. Каспийск» (далее по тексту – МКУ «УО»);

1.2.2. повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении методической работы МКУ «УО»;

1.2.3. усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками и должностными лицами МКУ «УО» запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

1.2.4. совершенствование правовых основ и организационных механизмов предотвращения и выявления конфликта интересов в отношении лиц, замещающих должности, по которым установлена обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

1.2.5. повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

2. Мероприятия Плана

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные исполнители |
|--|--|--|------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности в МКУ «УО» | | | |
| 1.1 | Изучение и применение в работе нормативно-правовых документов федеральных, региональных, муниципальных уровней в части противодействия коррупции | В течение срока действия плана | методист Агаханова Я.Б. |
| 1.2 | Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год | Ежеквартально | Методист Агаханова Я.Б. |
| 1.3 | Рассмотрение уведомления о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений | В случае поступления уведомления | Начальник |
| 1.4 | Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений | В случае поступления уведомления | Начальник |
| 2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников | | | |
| 2.1 | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МКУ «УО», административными регламентами предоставления муниципальных услуг | в течение 5 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу | Методист Агаханова Я.Б. |
| 2.2 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.) | при необходимости, по отдельному графику | Методист Агаханова Я.Б. |
| 2.3 | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | При необходимости | Методист Агаханова Я.Б. |
| 3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКУ «УО» | | | |
| 3.1. | Размещение на сайте МКУ «УО» в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции | постоянно по мере необходимости | Методист Агаханова Я.Б. |